

Центр «Мой Бизнес» приглашает к сотрудничеству исполнителей на оказание услуги по разработке визуального контента с целью формирования единого фирменного стиля и создания фотоматериалов для использования на официальных ресурсах и в информационно-полиграфических материалах.

Просим Вас предоставить коммерческое предложение по форме Приложения №1 к Техническому заданию с указанием стоимости, действующей в течение 2025 года, на условиях, предусмотренных техническим заданием, на адреса электронной почты: prfpp@e-mordovia.ru.

Срок предоставления коммерческого предложения до «22» октября 2025 года включительно.

Услуга должна быть оказана со дня подписания договора до «05 декабря» 2025 года.

Сумма договора не может превышать 20 000,00 рублей

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуги по разработке визуального контента с целью формирования единого фирменного стиля и создания фотоматериалов для использования на официальных ресурсах и в информационно-полиграфических материалах.

Содержание услуги	Услуга включает в себя следующие компоненты: 1. Проведение профессиональной фотосессии сотрудников Центра «Мой бизнес» Республики Мордовия на территории учреждения с участием фотографа в течение 3 (трёх) часов. 2. В процессе съёмки требуется обеспечить получение трёх форматов фотографий каждого сотрудника: • лицевая (портретная) съёмка; • поясной формат; • полный рост. 3. Обработка и передача отобранных фотографий Заказчику в электронном виде.
Формат/ требования к качественным и количественным характеристикам услуги / сроки/отчетность	Формат: Цифровые фотографии в формате JPEG и RAW (при наличии). Требования к качественным и количественным характеристикам услуги: - Фотограф должен иметь профессиональное оборудование (Зеркальная или не зеркальная камера, объективы с фокусным расстоянием, вспышка при необходимости) - Качество фотографий должно соответствовать требованиям технического задания и быть пригодными для публикации в СМИ и на официальных ресурсах заказчика - Размер по длинной стороне 2400px (допускается размер не менее 1800px); - Разрешение не менее 300 точек на дюйм; - Глубина цвета 8 бит; - Формат файла изображения PNG (допускается JPG); - Цветовое пространство sRGB; - Свето-теневой рисунок не должен быть слишком контрастным, детали изображения в тенях должны быть читаемы. В случае обтравки товара не должно быть падающей тени. - Количество отобранных и обработанных фотографий: не менее 90 (девяноста) штук формате JPEG на электронном носителе (USB-флеш-накопителе). Готовые материалы передаются Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения мероприятия

	Отчетность: В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику следующие документы: – Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах согласно Приложению №2 к Договору; – Счет на оплату; – Отобранные и обработанные фотографии (не менее 90 шт.) в формате JPEG на электронном носителе (USB-флеш-накопителе), в соответствии с Техническим заданием. – Справка о постановке на учет как НПД (при необходимости).
Требования к фотографу	Фотограф обязан предоставить актуальную ссылку на своё портфолио, размещённое в социальных сетях, где публикуются его авторские работы.
Порядок оказания услуги	1. Дата и время фотосъёмки согласовываются с Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней, с даты подписания договора. 2. Для оказания услуги допускается привлечение Исполнителем сторонних специалистов, при этом все дополнительные затраты несет Исполнитель. 3. Исполнитель не вправе использовать материалы, созданные в рамках оказания услуги, для целей, не связанных с настоящим Договором, без письменного согласия Заказчика. Предусмотрена возможность корректировки пунктов Технического задания только по соглашению сторон.
Место приемки результатов оказания услуг	4. г. Саранск, Республика Мордовия, 430005, ул. Московская, д. 14, пом. 2.

(на бланке организации)

Директору МКК Фонд поддержки
предпринимательства РМ
Е.Н.Калачиной

КОМЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

На оказание услуг по _____
(название услуги (меры поддержки))

Изучив запрос коммерческих предложений на оказание услуг по

_____,
(наименование услуги (меры поддержки))

(наименование участника закупки)

в лице,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в закупке и направляет настоящее коммерческое предложение:

Полное наименование поставщика	
Местонахождение поставщика, контактный тел.,эл. почта, дата рождения (для ИП и самозанятых), паспортные данные (для ИП и самозанятых)	
ИНН, КПП, ОГРН, ОГРНИП поставщика	
Цена <u>заключаемого договора</u> (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб.	
Цена <u>за 1(одну) единицу услуг</u> (включая НДС/НДФЛ и все взносы/все расходы исполнителя, связанные с оказанием услуг) в руб.	
Дополнительные описания предмета закупки	<i>Срок действия коммерческого предложения 31.12.2025г.</i>

Если наше коммерческое предложение будет принято, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями предмета закупки и условиями, установленными в техническом задании и согласно нашим предложениям.

Должность субъекта МСП

подпись

ФИО руководителя